**北京印刷学院教务处文件**

**印教文〔2025〕130 号**

关于做好2025—2026学年第一学期

注册报到统计的通知

各二级学院：

根据学校教学工作安排，现开展本学期注册报到统计工作，具体要求如下：

1.统计范围：2022—2024级普通全日制本科、第二学士学位学生。

2.各学院根据学生返校及缴费实际，及时开展注册报到工作，并在教务管理系统注册报到模块进行标记（操作指南见附件2），学生证盖注册章。未注册报到学生要注明详细原因。

3.各学院分年级进行注册报到人数及比率统计（本科、二学位分开统计），并填报未注册报到学生详情，具体表格见附件1。

4.请各学院于**9月26日（第3周周五）**前提交本学期注册报到统计表及附件。

5.根据《北京印刷学院全日制学生学费、住宿费收缴管理办法》，新学年开始一个月内，未办理缓缴及减免手续，无故不足额缴纳学费、住宿费的学生，无论欠费多少，一律按欠费处理，相关部门不为其办理注册手续。请各学院严格按照文件要求执行。

附件1：XX学院2025-2026-1学期注册报到情况统计表及附件

附件2：教务管理系统注册报到模块操作指南

教务处

2025年9月8日